



**I. C. VIALE DEI CONSOLI 16**  
**C.F. 97713300586 C.M. RMIC8G6005**

A00\_RM\_0001 - PROTOCOLLO GENERALE  
Prot. 0001485/U del 19/03/2018 12:29:52

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIALE DEI CONSOLI 16" XVIII Distretto - Cod. M.P.I. RMIC8G6005  
SEDE LEGALE VIA MARCO DECUMIO, 25 - 00174 ROMA Tel. 067615987

Sito web: [www.icvialedeiconsoli.gov.it](http://www.icvialedeiconsoli.gov.it)

SCUOLA PRIMARIA:

DAMIANO CHIESA Via Marco Decumio, 25 tel. 067615987 ALDO FABRIZI Via V. Publicola, 165 tel. 06768097  
SALVO D'ACQUISTO Via Selinunte, 3 tel. 067610734 GIACOMO PUCCINI Viale dei Consoli, 16 tel. 06 76961145

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO:

SUCCURSALE VIA DEL QUADRARO, 102 tel. 06768044 SUCCURSALE VIALE OPITA OPPIO, 45 tel. 067615785

Roma, 15 marzo 2018

ALL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO  
ELEONORA RIZZO  
ALL'ALBO  
AL SITO WEB  
AGLI ATTI

Oggetto: **Nomina di incarico per attività amministrativa Progetto PON-FESR per la realizzazione di ambienti digitali di cui all'avviso prot.12810 del 15/10/2015, identificato dal codice 10.8.1.A3-FESRPON LA-2017-141 autorizzato con nota Prot. AOODGEFID/31748 del 25/07/2017.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";  
**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44, "Regolamento concernente le Istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";  
**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
**VISTA** la comunicazione Prot. AOODGEFID/31748 del 25/07/2017 del MIUR con la quale, a valere sull'avviso pubblico prot. 12810 del 15/10/2015, è stato trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento di € 25.993,17 finalizzati alla realizzazione di Ambienti Digitali;  
**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico prot. n 0004853/U del 27/10/2017 di assunzione formale del progetto a bilancio 2017 per fondi relativi al progetto 10.8.1. A3- FESRPON-LA-2017-141  
**ACCERTATA** la necessità di avvalersi della collaborazione dell'Assistente Amministrativo per la realizzazione delle attività amministrativo-contabili previste dal progetto PON in oggetto:  
**SENTITA** la disponibilità dell'interessato a svolgere i servizi amministrativi per le attività previsto nell'ambito del PON richiamato in oggetto:

CONFERISCE

All'Assistente Amministrativa Eleonora Rizzo per un totale di n. 8 per:

- Collaborare con il Dirigente Scolastico, con il DSGA e con il Progettista per tutti gli adempimenti relativi al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando agli incontri necessari per il buon andamento delle attività.

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto all'assistente amministrativa, il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 19,24 (C.C.N.L. 2006/09), per ogni ora effettivamente svolta e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica.

Le predette ore saranno svolte al di fuori dell'orario ordinario.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momenti, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Teresa LUONGO