



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIALE DEI CONSOLI 16" XVIII Distretto - Cod. M.P.I. RMIC8G6005  
SEDE LEGALE VIA MARCO DECUMIO 25 – 00174 ROMA Tel. 06/7615987  
Sito web: [www.icvialedeiconsoli.gov.it](http://www.icvialedeiconsoli.gov.it)

SCUOLA PRIMARIA:  
DAMIANO CHIESA Via Marco Decumio 25 tel 067615987 ALDO FABRIZI Via V. Publicola 165 tel 06768097  
SALVO D'ACQUISTO Via Selinunte 3 tel 067610734 GIACOMO PUCCINI Viale dei Consoli 16 tel 06 76961145  
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO:  
SUCCURSALE VIA DEL QUADRARO,102 Tel. 06768044 SUCCURSALE VIA OPITA OPPIO,45 Tel 067615785

Prot. n. 3579/B<sup>15</sup>

Roma, 30 agosto 2017

**AVVISO PUBBLICO - PROCEDURA NEGOZIATA SU INVITO  
PER LA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI SCOLASTICI PER ATTIVITÀ DI PRE E POST – SCUOLA E  
INTRATTENIMENTO DEGLI ALUNNI DURANTE I COLLOQUI SCUOLA – FAMIGLIA  
ANNO SCOLASTICO 2017- 2018.**

L'Istituto Comprensivo "Viale dei Consoli 16" di Roma intende procedere alla concessione in uso dei locali scolastici per l'attivazione del servizio di pre e post -scuola ed intrattenimento degli alunni durante le riunioni scuola – famiglia per l'anno scolastico 2017/2018.

I destinatari del servizio sono esclusivamente gli alunni di scuola primaria dell'Istituto Comprensivo "Viale dei Consoli 16" di Roma.

Il servizio di pre e post- scuola ed intrattenimento degli alunni durante le riunioni scuola – famiglia dovrà prevedere attività di accoglienza degli alunni, vigilanza, attività ludico – ricreative.

Il servizio dovrà svolgersi nei giorni e negli orari di seguito specificati:

PRE – SCUOLA: dal lunedì al venerdì, dalle ore 7,30 alle ore 8,15;

POST – SCUOLA: in occasione delle uscite anticipate per visite di istruzione, dalle 14,15 alle 16,15;

INTRATTENIMENTO DEGLI ALUNNI DURANTE I COLLOQUI SCUOLA – FAMIGLIA: secondo il calendario delle riunioni programmate, che sarà comunicato a settembre, presumibilmente il martedì e/o il giovedì, dalle ore 16,30 alle ore 19,30.

Il servizio di pre – scuola ed intrattenimento degli alunni durante le riunioni scuola – famiglia sarà attivato solo nelle scuole primarie ove le Famiglie degli alunni ne facciano richiesta, in numero minimo di 10

Le Scuole primarie afferenti l'Istituto Comprensivo "Viale dei Consoli 16" di Roma sono:

Scuola Primaria "DAMIANO CHIESA" in Via Marco Decumio 25

Scuola Primaria "ALDO FABRIZI" in Via V. Publicola 165

Scuola Primaria "SALVO D'ACQUISTO" in Via Selinunte 3

Scuola Primaria "GIACOMO PUCCINI" in Viale dei Consoli 16

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto Comprensivo "Viale dei consoli 16": [www.icvialedeiconsoli.gov.it](http://www.icvialedeiconsoli.gov.it) >> Amministrazione Trasparente >> Bandi di gara e contratti.

**1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

1.1 Possono presentare domanda per la concessione in uso dei locali scolastici per l'attivazione del servizio di pre e post – scuola ed intrattenimento degli alunni durante le riunioni scuola – famiglia, esclusivamente

Associazioni, Cooperative e soggetti giuridici in possesso di titoli idonei e di esperienze consolidate e documentate nel settore educativo.

1.2 Le domande per la concessione in uso dei locali scolastici per l'attivazione del servizio di pre e post – scuola ed intrattenimento degli alunni durante le riunioni scuola – famiglia dovranno pervenire, a mano o a mezzo posta, presso l'**Ufficio di Segreteria dell'Istituto Comprensivo "Viale dei Consoli 16" di Roma, in Via Marco Decumio n. 25, al I piano, entro le ore 12:00 del giorno 11/09/2017.**

1.3 L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Comprensivo "Viale dei Consoli 16" ove, per qualunque disguido, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

1.4 Il plico deve contenere al proprio interno, pena l'esclusione, tre buste sigillate recanti all'esterno le seguenti diciture: **BUSTA A – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", BUSTA B – "PROGETTO DIDATTICO", BUSTA C – "SCHEDE DI SPESA".**

1.5 Per la prova del giorno e ora di arrivo del plico, farà fede esclusivamente la data ed il numero di protocollo apposti sul plico stesso dall'Ufficio di Segreteria dell'Istituto Comprensivo "Viale dei Consoli 16" .

1.6 A pena di esclusione:

- a) le domande per la concessione in uso dei locali scolastici per l'attivazione del servizio di pre e post– scuola ed intrattenimento degli alunni durante le riunioni scuola – famiglia e la documentazione richiesta dovranno pervenire in un plico debitamente chiuso **entro le ore 12:00 del 11/09/2017**
- b) il plico dovrà contenere esclusivamente la domanda e tutta la documentazione richiesta nel presente Avviso;
- c) sul plico, in modo chiaro e leggibile, dovrà essere apposta la seguente dicitura: *"ISTITUTO COMPRENSIVO "VIALE DEI CONSOLI 16" - PROPOSTA PER LA CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI SCOLASTICI PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI PRE E POST – SCUOLA ED INTRATTENIMENTO DEGLI ALUNNI DURANTE LE RIUNIONI SCUOLA – FAMIGLIA – ANNO SCOLASTICO 2017 – 2018"*. Sul plico dovranno risultare chiaramente leggibili gli elementi identificativi del soggetto proponente, quali: denominazione, indirizzo, referente da contattare, numeri di telefono e di fax, indirizzo e-mail.

## **2. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

2.1 La BUSTA A dovrà contenere la domanda per la concessione in uso dei locali scolastici per l'attivazione del servizio di pre e post– scuola ed intrattenimento degli alunni durante le riunioni scuola – famiglia, redatta in carta semplice, unitamente a tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 con allegate le copie del documento di riconoscimento in corso di validità del Rappresentante legale e di tutti i soggetti dichiaranti, e tutti i documenti di seguito specificati:

- Dichiarazione di tutti i dati anagrafici, comprensivi di codice fiscale, residenza, recapito telefonico, casella di posta elettronica;
- Curriculum vitae, in formato europeo, di tutti gli operatori previsti dal progetto per i servizi oggetto del presente Avviso, da cui si evincano in modo dettagliato i titoli culturali, le esperienze lavorative ed il possesso di competenze specifiche nel settore educativo;
- Dichiarazione in autocertificazione della veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nel curriculum;
- Dichiarazione di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Dichiarazione, da parte di tutti gli operatori che si intenderà impegnare nei servizi di pre e post – scuola ed intrattenimento durante i colloqui scuola – famiglia, di non aver riportato a proprio carico condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater,



600-*quinquies* e 609-*undecies* del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

- Dichiarazione di non avere procedimenti penali in corso;
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del DL 196/03 e successive modifiche ed integrazioni (il mancato assenso al trattamento dei dati comporta la non accettazione della domanda);
- Dichiarazione di essere in possesso di assicurazione RC verso terzi e assicurazione infortuni;
- Dichiarazione di impegno a garantire il servizio per l'intero periodo delle attività didattiche a.s. 2017 – 2018, dal **2/10/2017** fino al termine delle lezioni e salvo i periodi di sospensione delle stesse previsti dal calendario scolastico Regionale e dalle eventuali modifiche apportate allo stesso dal Consiglio d'Istituto che saranno comunicate in seguito;
- Dichiarazione di impegno ad effettuare sistematicamente le pulizie ed il ripristino degli ambienti utilizzati e che le stesse saranno a carico del soggetto che si aggiudicherà il servizio;
- Dichiarazione di responsabilità rispetto ad eventuali danni arrecati a cose e/o a persone durante lo svolgimento del servizio;
- Dichiarazione di impegno ad utilizzare esclusivamente materiale proprio dell'associazione o cooperativa;
- Dichiarazione relativa all'accettazione di interruzione della concessione dei locali da parte della scuola, anche senza preavviso, in ogni momento la stessa lo ritenesse opportuno, senza richiesta di alcun tipo di risarcimento;
- Dichiarazione relativa all'accettazione senza riserve del calendario degli impegni che sarà fornito a settembre dall'Istituzione scolastica;
- Dichiarazione di accettare il presente Avviso Pubblico in ogni sua parte.

2.2 La BUSTA B dovrà contenere il progetto dettagliato delle attività previste per i bambini con indicazione delle finalità che si intendono perseguire.

2.3 La BUSTA C dovrà contenere:

- a) Scheda di spesa a carico delle famiglie sia per il servizio di pre e post – scuola, sia per il servizio di intrattenimento degli alunni durante i colloqui scuola – famiglia, con indicazione del numero minimo di alunni partecipanti richiesto per dare avvio all'attività e delle eventuali agevolazioni per sorelle/fratelli frequentanti il servizio oggetto del presente Avviso.  
**A pena di esclusione il concorrente dovrà impegnarsi ad attivare i servizi con almeno n. 10 iscritti.**
- b) Atto d'impegno a mantenere il costo inalterato per l'intero anno scolastico.
- c) Dichiarazione che il costo è onnicomprensivo e non darà adito ad ulteriori richieste a qualsiasi titolo previste.
- d) Eventuali offerte aggiuntive gratuite per gli alunni dell'istituzione scolastica

### 3. ONERI E RESPONSABILITÀ

3.1 L'IC Viale dei Consoli 16 di Roma metterà a disposizione l'utilizzo dei locali per l'effettuazione dei servizi di pre e post - scuola ed intrattenimento durante le riunioni scuola famiglia e la pubblicizzazione delle attività tra tutti gli alunni iscritti alla scuola primaria.

3.2 Le pulizie degli ambienti utilizzati saranno ad esclusivo carico del soggetto che si aggiudicherà il servizio. Il soggetto a cui sarà aggiudicato il servizio utilizzerà materiali propri.

3.3 L'istituzione scolastica si riserva di effettuare controlli durante lo svolgimento del servizio per verificarne il buon andamento.

3.4 Il rapporto economico sarà diretto tra la singola famiglia e il soggetto a cui saranno concessi i locali per l'attivazione dei servizi.

3.5 Il soggetto aggiudicatario si farà carico dell'assicurazione per alunno frequentante comprensiva di

responsabilità civile verso terzi e sarà l'unico responsabile di eventuali danni arrecati a cose e/o persone durante lo svolgimento del servizio.

3.6 Il soggetto aggiudicatario si farà carico dell'accoglienza e della vigilanza degli alunni.

3.7 Il soggetto aggiudicatario si farà carico di mantenere l'attivazione del servizio concordando con le famiglie modalità ed oneri.

#### 4. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

4.1 Le domande per la concessione in uso dei locali scolastici per l'attivazione del servizio di pre e post-scuola ed intrattenimento degli alunni durante le riunioni scuola – famiglia, pervenute nei modi e nei tempi previsti dal presente Avviso, saranno valutate mediante comparazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa da una Commissione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico, successivamente alla data di scadenza del presente Avviso.

4.2 La Commissione valuterà le proposte pervenute secondo i seguenti criteri:

TITOLI, ESPERIENZE E CURRICULUM ..... MAX 25 PUNTI  
QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE ..... MAX 30 PUNTI  
MINOR COSTO PER ALUNNO ..... MAX 20 PUNTI  
TARIFE AGEVOLATE PER FRATELLI/SORELLE ..... MAX 10 PUNTI  
POSITIVA ESPERIENZA PREGRESSA PRESSO L'I.C. VIALE DEI CONSOLI 16 ..... MAX 5 PUNTI  
OFFERTE AGGIUNTIVE GRATUITE PER GLI ALUNNI DELL'ISTITUTO..... MAX 10 PUNTI

4.3 L'Istituto Comprensivo "Viale dei Consoli 16" procederà alla concessione in uso dei locali scolastici ed alla stipula della relativa convenzione anche qualora pervenisse, nei tempi e secondo le modalità di cui al presente Avviso, una sola domanda rispondente a quanto richiesto.

4.4 L'Istituto Comprensivo "Viale dei Consoli 16" non procederà alla concessione in uso dei locali scolastici ed alla stipula della relativa convenzione qualora le domande pervenute non risultassero congrue rispetto a quanto stabilito dal presente Avviso.

#### 5. AFFIDAMENTO DEI LOCALI SCOLASTICI PER ATTIVITÀ DI PRE E POST- SCUOLA ED INTRATTENIMENTO DEGLI ALUNNI DURANTE I COLLOQUI SCUOLA – FAMIGLIA.

5.1 Sulla base dei punteggi di cui al punto 4 del presente Avviso, sarà redatta la graduatoria che sarà pubblicata sul sito dell'Istituzione scolastica [www.icvialedeiconsoli.gov.it](http://www.icvialedeiconsoli.gov.it) >> **Amministrazione Trasparente** >> **Bandi di gara e contratti.**

5.2 I locali saranno concessi in uso al soggetto che avrà presentato la domanda a cui la Commissione, mediante valutazione comparativa, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed in base ai criteri e ai punteggi di cui al punto 4 del presente Avviso, avrà attribuito il punteggio complessivo più alto.

